

Projekt pt.: „Zintegrowany Program UTHRAd.”, nr projektu POWR.03.05.00-00-Z105/17
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W SZKOLENIACH
KADR KIEROWNICZYCH I ADMINISTRACYJNYCH ORGANIZOWANYCH
W RAMACH PROJEKTU PT. „ZINTEGROWANY PROGRAM UTHRAd.”**

§1

Postanowienia ogólne.

Niniejszy regulamin określa sposób rekrutacji i zasady uczestnictwa w szkoleniach dla kadr kierowniczych i administracyjnych, finansowanych ze środków projektu pt. "Zintegrowany program UTHRAd." nr POWR.03.05.00-00-Z105/17, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja i Rozwój (POWER), Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§2

Zakres szkoleń

1. Dla kadry kierowniczej i administracyjnej zaplanowano szkolenia:

L.p.	Zakres Szkolenia	Dział administracji UTHRAd.	Liczba osób
1	Szkolenie z zakresu zasad rozliczania pensum dydaktycznego	Dział Nauczania (DN)	3
2	Szkolenie z zakresu sporządzania i wydawania dyplomów ukończenia studiów wyższych i suplementów do dyplomów	Dział Nauczania (DN)	2
3	Szkolenie z zakresu prowadzenia dokumentacji przebiegu studiów wyższych	Dział Nauczania (DN)	2
4	Szkolenie z zakresu warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia w świetle wymogów MNiSW oraz PKA	Dział Nauczania (DN)	2
5	Szkolenie w zakresie studiów doktoranckich (tworzenie, rekrutacja, zasady odbywania)	Dział Nauczania (DN)	2
6	Szkolenie w zakresie studiów podyplomowych (wymagania prawne dot. tworzenia i prowadzenia)	Dział Nauczania (DN)	2
7	Szkolenie w zakresie decyzji administracyjnych wydawanych w indywidualnych sprawach studentów i doktorantów	Dział Nauczania (DN)	2
8	Szkolenie z zakresu obsługi studenta zagranicznego od rekrutacji po ukończeniu studiów	Dział Współpracy z Zagranicą (DWZ)	3
9	Szkolenie Zamówienia publiczne z uwzgl. nowelizacji w 2016r	Sekcja Zamówień Publicznych (SZP)	3
10	Zamówienia publiczne do 30 000 euro	Sekcja Zamówień Publicznych (SZP)/ Dział Aparatury, Zaopatrzenia i Transportu (DAZT)	4
11	Specjalista działu zakupów	Dział Aparatury, Zaopatrzenia i Transportu (DAZT)	4

Projekt pt.: „Zintegrowany Program UTHRad.”, nr projektu POWR.03.05.00-00-Z105/17
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

12	Komisja przetargowa w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych	Sekcja Zamówień Publicznych (SZP)/ Dział Aparatury, Zaopatrzenia i Transportu (DAZT)	3
13	Szkolenie z zawierania umów zakupu	Dział Aparatury, Zaopatrzenia i Transportu (DAZT)	4
14	Szkolenie z czasu pracy kierowców	Dział Aparatury, Zaopatrzenia i Transportu (DAZT)	2
15	Szkolenie z zakresu podatku od towarów i usług	Dział Kwestury(DK)	25
16	Szkolenie dla kadry zarządzającej rozwój umiejętności kierowników działów technicznych	Dział Infrastruktury (DI)	1
17	Zamówienia publiczne w robotach budowlanych	Dział Infrastruktury (DI)	2
18	Kosztorysowanie: Norma PRO	Dział Infrastruktury (DI)	1

2. Za proces rekrutacji na szkolenia i realizację szkoleń odpowiedzialny jest Koordynator Projektu.
3. Zdobyte na szkoleniach kompetencje uzupełnią i poszerzą wiedzę pracowników, co polepszy i usprawni pracę danej jednostki organizacyjnej i podniesie kompetencje zarządcze kadry UTH Rad.

§3

Zasady rekrutacji i odbywania szkoleń

1. Rekrutacja prowadzona będzie w oparciu o zasadę równości szans i niedyskryminacji, umożliwiając wszystkim osobom bez względu na płeć, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznawaną religię lub światopogląd, orientację seksualną, sprawiedliwe, pełne uczestnictwo w projekcie. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, jawny, w oparciu o te same kryteria dla wszystkich kandydatów. Przez cały okres rekrutacji Koordynator Projektu będzie prowadził monitoring naboru w celu zachowania zasady równego dostępu i równego traktowania wszystkich zainteresowanych projektem.
2. O udział w szkoleniu mogą ubiegać się osoby spełniające następujące kryteria formalne:
 - a. są pracownikami administracyjnymi, zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę w jednostce organizacyjnej UTH Rad., która zajmuje się zagadnieniami obejmującymi zakres merytoryczny szkolenia,
 - b. w okresie realizacji szkolenia nie mogą korzystać z urlopu,
 - c. złożą do Asystenta Koordynatora Projektu Deklarację wykorzystania nabytych na szkoleniu kompetencji w swojej pracy (Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu).
3. Informacja o rekrutacji na szkolenie ogłaszana będzie na tablicy ogłoszeń w budynku Rektoratu oraz na stronie internetowej projektu pod adresem: www.z105.uniwersytetradom.pl
4. Wnioski o udział w szkoleniu (Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) będą przyjmowane przez Asystenta Koordynatora Projektu.
5. O przyjęciu na szkolenie, w przypadku większej liczby kandydatów niż ilość dostępnych miejsc, decydować będzie kolejność zgłoszeń.
6. Jeżeli lista kandydatów będzie większa od liczby dostępnych miejsc przewiduje się sporządzenie listy rezerwowej.
7. W przypadku zwolnienia się miejsca na liście kandydatów zakwalifikowanych do udziału w szkoleniu, na szkolenie będzie skierowana pierwsza osoba z listy rezerwowej.

Projekt pt.: „Zintegrowany Program UTHRAd.”, nr projektu POWR.03.05.00-00-Z105/17
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

8. W przypadku niewyłonienia odpowiedniej liczby Uczestników lub rezygnacji wyłonionych kandydatów z udziału w szkoleniu, Koordynator Projektu ma prawo ogłosić dodatkowy nabór kandydatów na szkolenie.
9. Lista osób zakwalifikowanych na szkolenie zostanie opublikowana przez Asystenta Koordynatora Projektu na stronie internetowej projektu : www.z105.uniwersytetradom.pl.
10. Asystent Koordynatora Projektu sporządzi notatkę z przeprowadzonej rekrutacji na szkolenie.
11. Wzory dokumentów związanych z uczestnictwem w szkoleniu są dostępne na stronie internetowej Projektu: www.z105.uniwersytetradom.pl w zakładce: Regulaminy – dokumenty do pobrania.

§ 4

Uprawnienia i obowiązki uczestników szkoleń

1. Warunkiem koniecznym przystąpienia do szkolenia jest:
 - 1) podpisanie Umowy o uczestnictwie w szkoleniu (Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu),
 - 2) podpisanie Deklaracji uczestnictwa w projekcie (Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu),
 - 3) podpisanie Oświadczenia uczestnika projektu (Załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu),
 - 4) wypełnienie przed przystąpieniem do szkolenia imiennej ankiety samooceny przygotowanej przez kierownika jednostki organizacyjnej, w której zatrudniony jest uczestnik.
2. Uczestnik szkoleń jest zobowiązany do:
 - 1) przestrzegania warunków Umowy o uczestnictwie w szkoleniu oraz zapisów niniejszego Regulaminu;
 - 2) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach szkoleniowych;
 - 3) systematycznego realizowania programu szkoleń i przestrzegania regulaminu obowiązującego w ośrodku szkoleniowym,
 - 4) podnoszenia kompetencji poprzez aktywne i efektywne uczestnictwo w szkoleniach;
 - 5) każdorazowego usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach,
 - 6) wypełnienia ankiety samooceny po zakończeniu szkolenia.
3. Rezygnacja uczestnika ze szkolenia jest możliwa tylko z ważnych i uzasadnionych powodów oraz wymaga pisemnego oświadczenia, dostarczonego do Biura Projektu na co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
4. Jeżeli Uczestnik z własnej winy nie przystąpi lub nie ukończy szkolenia, zobowiązany będzie do zwrotu kosztów szkolenia.
5. Uczestnik nie będzie zobowiązany do zwrotu kosztów szkolenia w przypadku, gdy rezygnacja ze szkolenia nastąpiła w wyniku zdarzeń losowych i z przyczyn od niego niezależnych, np. nieszczęśliwy wypadek, wydarzenia losowe w rodzinie, przewlekła choroba, długotrwały pobyt w szpitalu, przy czym każdy przypadek będzie rozpatrywany indywidualnie.
6. Uczestnik jest zobowiązany do dostarczenia do Asystenta Koordynatora Projektu, w terminie do 7 dni po powrocie ze szkolenia:
 - 1) zaświadczenia bądź certyfikatu poświadczającego zdobyte kompetencje bądź uprawnienia,
 - 2) ankiet samooceny wypełnionych przed i po odbyciu szkolenia.



Projekt pt.: „Zintegrowany Program UTHRad.”, nr projektu POWR.03.05.00-00-Z105/17
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 5

Weryfikacja przyrostu kompetencji

1. Na podstawie wypełnionych ankiet samooceny pracowników, którzy uczestniczyli w szkoleniu, Kierownik jednostki administracyjnej lub Asystent Koordynatora Projektu z danej jednostki administracyjnej UTH Rad. przygotowuje raport z przyrostu kompetencji tych pracowników. Przyrost kompetencji liczony będzie w następujący sposób:

$K = (K2 - K1) / K1 * 100$, gdzie K1, K2 wartości wskaźników kompetencji przed i po udzieleniu wsparcia (w skali od 1 do 10). K1 i K2 wyznaczone zostaną jako średnia arytmetyczna wskaźników dla poszczególnych rodzajów uzyskanych kompetencji zarządczych.

2. Kierownik jednostki administracyjnej lub Asystent Koordynatora Projektu z danej jednostki administracyjnej Uczelni przygotowuje raport z przyrostu kompetencji i przekazuje go Asystentowi Koordynatora Projektu.

§ 6

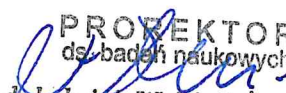
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy krajowe i unijne.
2. Zmiany niniejszego Regulaminu mogą być dokonywane w formie aneksu.
3. Regulamin będzie dostępny na stronie internetowej Projektu.
4. Załączniki stanowią integralną część niniejszego Regulaminu.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

Załączniki do niniejszego Regulaminu

- Załącznik nr 1 – Wniosek o udział w szkoleniu;
- Załącznik nr 2 – Deklaracja wykorzystania zdobytych na szkoleniu kompetencji
- Załącznik nr 3 – Umowa o uczestnictwie w szkoleniu.
- Załącznik nr 4 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie.
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie uczestnika projektu


SAMODZIELNY REFERENT
ds. prawnych
mgr Karolina Flipczak-Krawczyk


PROJEKTOR
ds. badań naukowych
dr hab. inż. Wojciech Żurowski
profesor nadzwyczajny



Projekt pt.: „Zintegrowany Program UTHRad.”, nr projektu POWR.03.05.00-00-Z105/17
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 1 do Regulaminu

Wniosek o udział w szkoleniu

Wnioskuje o udział w szkoleniu /wskazać zakres lub tytuł szkolenia/
.....

Imię i nazwisko

Data urodzenia PESEL.....

Adres zameldowania.....

Adres do korespondencji (jeśli inny niż zameldowania)
.....

telefon kontaktowyadres e-mail

Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniu i zobowiązuję się do przestrzegania jego przepisów.

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922, z późn. zm.) oraz z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. z 2016 r. poz. 119.1), które ma zastosowanie od dnia 25 maja 2018 r., wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby procesu rekrutacji w projekcie „Zintegrowany Program UTHRad” przez Beneficjenta Projektu. Zostałam/łam poinformowany o przysługującym mi prawie dostępu do moich danych i ich aktualizacji.

.....
(miejsce i data oraz czytelny podpis Kandydata/Kandydatki)

.....
data złożenia wniosku

.....
podpis Asystenta Koordynatora Projektu

**niepotrzebne skreślić*



Projekt pt.: „Zintegrowany Program UTHRad.”, nr projektu POWR.03.05.00-00-Z105/17
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 2 do Regulaminu

DEKLARACJA

wykorzystania zdobytych na szkoleniu kompetencji

Deklaruję, że nabyte w ramach uczestnictwa w szkoleniu z zakresu..... nowe kompetencje, wykorzystam w swojej pracy w Dziale/Sekcji.....

.....
(miejsce i data)

.....
(czytelny podpis Kandydata/Kandydatki)

Projekt pt.: „Zintegrowany Program UTHRAd.”, nr projektu POWR.03.05.00-00-Z105/17
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 3 do Regulaminu h

UMOWA O UCZESTNICTWO W SZKOLENIU Nr-ADM/2018-Z105/17- 3.5/POWR

zawarta w dniu r. w Radomiu pomiędzy:

Uniwersytetem Technologiczno-Humanistycznym im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu z siedzibą przy ulicy Malczewskiego 29, 26-600 Radom, publiczną szkołą wyższą, którą reprezentuje na podstawie pełnomocnictwa Rektora nr z dnia
dr hab. inż. Wojciech Żurowski, prof. nadzw. UTHRAd. - Prorektor ds. Badań Naukowych, zwanym w dalszej części umowy **Uczelnią**,

a

Panią/Panem,
zamieszkałym/tą w, ul. nr,
legitymującym/ą się dowodem osobistym seria nr,
nr PESEL, telefon:,
e-mail:,
zwaną/zwanym w dalszej części umowy „Uczestnikiem”.

Umowa zostaje zawarta w ramach projektu pt.: „Zintegrowany Program UTHRAd.” nr POWR.03.05.00-00-Z105/17, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja i Rozwój (POWER), Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych.

§1

Celem niniejszej umowy jest określenie zobowiązań każdej ze Stron w związku z udziałem Uczestnika w szkoleniu, organizowanym w ramach projektu pt. „Zintegrowany Program UTHRAd.”

§2

1. Przed wyjazdem na szkolenie Uczestnik zobowiązuje się dostarczyć do Asystenta Koordynatora Projektu:
- 1) podpisane Oświadczenie uczestnika projektu (Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniu),
 - 2) podpisaną Deklarację uczestnictwa w projekcie (Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniu),
 - 3) podpisaną Deklarację wykorzystania nabytych na szkoleniu kompetencji (Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniu).

§3

1. W ramach uczestnictwa w szkoleniu zostaną sfinansowane koszty: szkolenia, dojazdu na szkolenia oraz zakwaterowania w przypadku szkoleń trwających dłużej niż 1 dzień.
2. Uczestnik zobowiązuje się do:

Projekt pt.: „Zintegrowany Program UTHRad.”, nr projektu POWR.03.05.00-00-Z105/17
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 1) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach szkoleniowych w pełnym wymiarze czasu przewidzianym w programie szkolenia,
 - 2) systematycznego realizowania programu szkoleń i przestrzegania regulaminu obowiązującego w ośrodku szkoleniowym,
 - 3) podnoszenia kompetencji poprzez aktywne i efektywne uczestnictwo w szkoleniach,
 - 4) każdorazowego usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach,
 - 5) wypełnienia ankiety samooceny przed i po zakończeniu szkolenia.
1. Uczestnik zobowiązuje się dostarczyć do Asystenta Koordynatora Projektu, w terminie 7 dni po powrocie ze szkolenia:
 - 1) zaświadczenia o odbyciu szkolenia bądź certyfikatu poświadczającego zdobyte kompetencje,
 - 2) ankiet samooceny wypełnionych przed i po odbyciu szkolenia.
 2. Uczestnik oświadcza, że zapoznał się z „Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniach kadr kierowniczych i administracyjnych” oraz zobowiązuje się do przestrzegania jego zapisów.

§4

1. Rezygnacja Uczestnika ze szkolenia może nastąpić tylko z powodu ważnych i uzasadnionych przyczyn oraz wymaga pisemnego oświadczenia, dostarczonego do Biura Projektu na co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
2. Jeżeli Uczestnik z własnej winy nie przystąpi lub nie ukończy szkolenia, zobowiązany będzie do zwrotu kosztów szkolenia.
3. Uczestnik nie będzie zobowiązany do zwrotu kosztów szkolenia jedynie w przypadku, gdy rezygnacja ze szkolenia nastąpiła w wyniku zdarzeń losowych i z przyczyn od niego niezależnych, np. nieszczęśliwy wypadek, wydarzenia losowe w rodzinie, przewlekła choroba, długotrwały pobyt w szpitalu, przy czym każdy przypadek będzie rozpatrywany indywidualnie.
4. W przypadku działań na szkodę ośrodka, w którym realizowane jest szkolenie, Uczestnik będzie zobowiązany do zwrotu kosztów wyrządzonych szkód.
5. Uczestnik oświadcza, że nie otrzymał z innych programów wspólnotowych żadnego innego dofinansowania na pokrycie tych samych kosztów związanych z przedmiotowym szkoleniem.

§5

1. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian do niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie sprawy sporne związane z niniejszą umową będą rozstrzygane zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez obie Strony.

Uczestnik szkolenia

Prorektor ds. Badań Naukowych

.....
(data, podpis)

.....
(data, podpis)

Pieczęć Uczelni

Projekt pt.: „Zintegrowany Program UTHRad.”, nr projektu POWR.03.05.00-00-Z105/17
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 4 do Regulaminu

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Dane wspólne

Lp.	Nazwa
1	Tytuł projektu: „Zintegrowany Program UTHRad.”
2	Nr umowy: POWR.03.05.00-00-Z105/17-00
3	Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś III Szkolnictwo Wyższe dla Gospodarki i Rozwoju

Dane uczestników projektów, którzy otrzymują wsparcie w ramach POWER

	Nazwa	
Dane uczestnika	Imię (imiona)	
	Nazwisko	
	PESEL	
	Brak PESEL	Tak/Nie/Nie dotyczy
	Wiek w chwili przystępowania do projektu	
	Wykształcenie	
Dane kontaktowe	Województwo	
	Powiat	
	Gmina	
	Miejscowość	
	Ulica	
	Nr budynku	
	Nr lokalu	
Kod pocztowy		

Projekt pt.: „Zintegrowany Program UTHRad.”, nr projektu POWR.03.05.00-00-Z105/17
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

	Telefon kontaktowy	
	Adres e-mail	
Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu	a. Osoba bezrobotna	Tak/ Nie
	osoba bezrobotna zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy	Tak/ Nie
	osoba bezrobotna niezarejestrowana w ewidencji urzędów pracy	Tak/ Nie
	osoba bierna zawodowo ¹ (w tym student/tka)	Tak/ Nie
	b. Osoba pracująca	Tak/ Nie
	Wykonywany zawód/ Miejsce zatrudnienia ²	
Status uczestnika projektu w chwili przystąpienia do projektu	Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia (dane wrażliwe)	Tak/ Nie/ odmawiam odpowiedzi
	Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	Tak/ Nie
	Osoba z niepełnosprawnościami (dane wrażliwe)	Tak/ Nie/ odmawiam odpowiedzi
	Osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących	Tak/ Nie
	w tym: w gospodarstwie domowym z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu	Tak/ Nie
	Osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu	Tak/ Nie
	Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (inne niż wymienione powyżej) (dane wrażliwe)	Tak/ Nie/ odmawiam odpowiedzi

¹ **Osoba bierna zawodowo** to osoba, która w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna). Dodatkowo jako osoby bierne zawodowo uznaje się studentów oraz osoby będące na urlopie wychowawczym. Osobami biernymi zawodowo nie są: osoby na urlopie macierzyńskim lub rodzicielskim; prowadzące działalność na własny rachunek, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową

² **Nazwa instytucji/przedsiębiorstwa**

Projekt pt.: „Zintegrowany Program UTHRad.”, nr projektu POWR.03.05.00-00-Z105/17
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z zasadami rekrutacji oraz udziału w Projekcie zawartymi w Regulaminie, akceptuję wszystkie jego postanowienia oraz spełniam kryteria uczestnictwa w projekcie określone w Regulaminie.
2. Zostałem/am poinformowany/a, że projekt realizowany jest w ramach Osi priorytetowej III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER) 2014 -2020, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, na podstawie umowy o dofinansowanie nr POWR.03.01.00-00-Z105/17-00 i jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Wyrażam wolę dobrowolnego uczestnictwa w projekcie oraz zgodę na udział w postępowaniu rekrutacyjnym.
4. Deklaruję uczestnictwo w badaniach ankietowych oraz ewaluacyjnych na potrzeby Projektu.
5. Zobowiązuję się do natychmiastowego informowania Koordynatora Projektu o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w Deklaracji uczestnictwa w projekcie.

Upředzony/a o odpowiedzialności karnej za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy niniejszym oświadczam, że dane zawarte w Deklaracji uczestnictwa są zgodne z prawdą.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis

Projekt pt.: „Zintegrowany Program UTHRad.”, nr projektu POWR.03.05.00-00-Z105/17
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 5 do Regulaminu

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Zintegrowany Program UTHRad.” realizowanego w ramach Osi priorytetowej III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER) 2014 -2020, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych na podstawie umowy o dofinansowanie nr POWR.03.01.00-00-Z105/17-00, oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa.
2. Podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie:

1) w odniesieniu do zbioru Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);

2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,

Projekt pt.: „Zintegrowany Program UTHRad.”, nr projektu POWR.03.05.00-00-Z105/17
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020,
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu pn.: „Zintegrowany Program UTHRad.”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach PO WER.
 4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Narodowemu Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 47a 00-695, beneficjentowi realizującemu projekt - Uniwersytetowi Technologiczno - Humanistycznemu im. Kazimierza Pułaskiego z siedzibą w Radomiu, przy ul. Malczewskiego 29 26-600 oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu - (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER.
 5. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
 6. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie prześlę beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
 7. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy.
 8. W celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków w projekcie moje dane osobowe takie jak imiona, nazwisko PESEL, nr projektu, data rozpoczęcia udziału w projekcie, data zakończenia udziału w projekcie, kod tytułu ubezpieczenia, wysokość składki z tytułu ubezpieczenia zdrowotnego, wysokość składki z tytułu ubezpieczenia wypadkowego mogą być przetwarzane w zbiorze Zbiór danych osobowych z ZUS, którego administratorem jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego. Podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie³:
 - 1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące

³ Przetwarzanie danych osobowych w zbiorze Zbiór danych osobowych z ZUS dotyczy sytuacji, w której umowa o dofinansowanie projektu została zawarta z Beneficjentem przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej lub Wojewódzki Urząd Pracy.



Projekt pt.: „Zintegrowany Program UTHRad.”, nr projektu POWR.03.05.00-00-Z105/17
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,

- 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
- 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020,
- 4) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1778).

Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Narodowemu Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 47a 00-695, beneficjentowi realizującemu projekt - Uniwersytetowi Technologiczno - Humanistycznemu im. Kazimierza Pułaskiego z siedzibą w Radomiu, przy ul. Malczewskiego 29 26-600 oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu - (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER.

9. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....

MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....

CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU*

* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.