



Projekt pt.: „Zintegrowany Program UTHRad.”, POWR.03.05.00-00-Z105/17
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 2 do postępowania **ZO-WFP-POWR.Z105/17-1.2022**

Umowa nr**WFP-Z105/17-3.5/POWR**

zawarta w dniu w Radomiu pomiędzy:

Uniwersytetem Technologiczno-Humanistycznym im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu z siedzibą przy ul. Malczewskiego 29, 26-600 Radom NIP: 796-010-64-39, REGON: 000805181, zwanym dalej Zamawiającym lub Uczelnią, w imieniu i na rzecz którego działa dr hab. inż. Wojciech Żurowski, prof. UTH - na podstawie pełnomocnictwa Rektora nr RZ-012/613/29/2020 z dnia 16.09.2020 r.,
a

.....
NIP:, REGON:

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”,
zwanymi dalej z osobna „Stroną” lub łącznie „Stronami”.

Umowa zostaje zawarta z Wykonawcą wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi, przeprowadzonym w trybie rozeznania rynku na podstawie oszacowania kosztów.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia szkolenia: **Coaching – kurs podstawowy** dla 3 osób, pracowników Wydziału Filologiczno-Pedagogicznego, zwanych dalej „Uczestnikami Szkolenia”.
2. Wykonawca zapewni Uczestnikom szkolenia wszystkie niezbędne materiały szkoleniowe w języku polskim, w tym agendy szkolenia.
3. Wykonawca przygotowuje i wyda Uczestnikom szkolenia certyfikaty potwierdzające ukończenie szkolenia, z logotypami wymaganymi w ramach projektu: „Zintegrowany Program UTHRad.”, POWR.03.05.00-00-Z105/17.
4. Szczegółowy opis oraz zakres przedmiotu Umowy został określony w Ogłoszeniu o zamówieniu ZO-WFP-POWR.Z105/17-1.2022, które stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Termin i sposób wykonania przedmiotu Umowy

1. Usługa szkoleniowa zostanie zrealizowana w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w okresie IV kwartał 2022 – I kwartał 2023.
2. Szkolenie odbywać się będzie w formie mieszanej: część w formie zdalnej, część w formie tradycyjnej, przy czym udział zajęć w formie tradycyjnej stanowić będzie nie mniej niż 40% ogólnej liczny godzin szkolenia.
3. Miejsce zajęć w formie tradycyjnej (określone z chwilą podpisania umowy, teren: cała Polska)

§ 3

Wynagrodzenie

1. Całkowite, maksymalne wynagrodzenie za należyte i terminowe wykonanie Usługi szkoleniowej dla 3 pracowników UTH w Radomiu wynosi brutto (słownie złotych:

Projekt pt.: „Zintegrowany Program UTHRAd.”, POWR.03.05.00-00-Z105/17
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

.....) - zgodnie z ofertą cenową zawartą w Formularzu ofertowym stanowiącym integralną część umowy (Załącznik nr 1). Wynagrodzenie to obejmuje wszystkie koszty z tytułu wykonania wszelkich zobowiązań określonych w umowie w przeliczeniu na jednego Uczestnika szkolenia.

2. W przypadku nieprzeprowadzenia części lub całości szkolenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 bądź niedostarczenia materiałów szkoleniowych, o których mowa w § 1 ust. 2, wynagrodzenie umowne nie zostanie w ogóle wypłacone lub zostanie pomniejszone o wartość nieprzeprowadzonego szkolenia, proporcjonalnie jako stosunek zrealizowanego zakresu zamówienia do całkowitego zakresu szkolenia, bądź o wartość niedostarczonych materiałów. Powyższe nie wyłącza możliwości żądania przez Zamawiającego zapłaty kar umownych, określonych zgodnie z § 9 ust. 1 pkt. 2-5 niniejszej Umowy.

4. Roszczenie Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia nie może być przedmiotem cesji bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4

Warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1, płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na dokumencie księgowym, w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku.
2. Podstawą wystawienia dokumentu księgowego jest podpisanie przez Zamawiającego Protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, potwierdzającego należyte i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy.
3. Jeżeli termin płatności przypada w sobotę lub inny dzień wolny od pracy, płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu, w którym przypada termin płatności.
4. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, z którego wypłacane są środki.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie ze szczegółowymi wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym ZO-WFP-POWR.Z105/17-1.2022 oraz zgodnie z Formularzem ofertowym, z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności, terminowo, zgodnie z najlepszą wiedzą, wykorzystując własne doświadczenie oraz dorobek nauki i praktyki oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i z należytą dbałością o interesy Zamawiającego.
2. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, Wykonawca w szczególności zobowiązany jest:
 - 1) do zapewnienia wykładowców posiadających niezbędne kwalifikacje, wiedzę specjalistyczną i doświadczenie w prowadzeniu tego rodzaju szkoleń,
 - 2) opracować, przygotować i przekazać każdemu Uczestnikowi Szkolenia niezbędne materiały szkoleniowe, zgodnie z § 1 ust. 2 Umowy, z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca przekaze Zamawiającemu do akceptacji opracowaną agendę Szkolenia w wersji elektronicznej na 3 dni przed szkoleniem, na wskazane przez Zamawiającego adresy e-mailowe określone w § 7 ust. 1 pkt. 1,
 - 3) umieścić na materiałach szkoleniowych, certyfikatach, listach obecności:
 - a) obowiązujące logotypy Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Unii Europejskiej wraz z wyrażeniem UNIA EUROPEJSKA oraz Europejski Fundusz Społeczny;
 - b) informacji o współfinansowaniu Szkolenia ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, zgodnie ze Wzorem Logotypów i Haseł zawartych w wytycznych informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020

Projekt pt.: „Zintegrowany Program UTHRad.”, POWR.03.05.00-00-Z105/17
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

(http://www.ncbr.gov.pl/gfx/ncbir/userfiles/_public/fundusze_europejskie/wiedza_edukacja_rozwoj/wytyczne_w_zakresie_informacji_i_promocji.pdf), wskazanych w Ogłoszeniu o zamówieniu ZO-WTiE-POWR.Z105/17-7.1.2022.

- 4) zapewnić każdemu z Uczestników Szkolenia certyfikaty potwierdzające ukończenie szkolenia,
 - 5) po zakończeniu Szkolenia, o którym mowa w § 1 ust. 1, Wykonawca niezwłocznie przekaze Zamawiającemu podpisaną przez Uczestników szkolenia listę obecności.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie jakichkolwiek praw osób trzecich w związku z wykonywaniem Umowy. W szczególności dotyczy to praw osób uprawnionych do dóbr niematerialnych wykorzystywanych, wytworzonych lub dostarczonych w związku z wykonywaniem Umowy, w tym praw twórców utworów. W przypadku, jeżeli odpowiedzialność z tego tytułu poniesie Zamawiający, Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu wszelkie kwoty, do zapłaty których był zobowiązany Zamawiający.
 4. Wykonawca jest zobowiązany do umożliwienia Zamawiającemu kontroli wykonywania Umowy, a w szczególności do przedstawiania wszelkich dokumentów i informacji związanych z wykonywaniem Umowy oraz składania oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego. Zamawiający lub upoważniony przez niego podmiot ma prawo do dokonywania kontroli wykonywania Umowy w każdym momencie, a w szczególności ma prawo wglądu we wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy przez Wykonawcę.
 5. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych zebranych na potrzeby realizacji Projektu pt „Zintegrowany Program UTHRad.”. Na potrzeby realizacji niniejszej umowy Zamawiający upoważnia Wykonawcę do niezbędnego przetwarzania danych osobowych uczestników projektu zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Ochronie Danych Osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (Dz.U. UE z 2016r. poz. 119.1), które ma zastosowanie od 25 maja 2018r., w zakresie sporządzenia listy obecności uczestników szkolenia oraz wystawienia certyfikatów o których mowa w § 1 ust.3.

§ 6

Odbiór Przedmiotu Umowy

1. W terminie 7 dni kalendarzowych od przeprowadzenia szkolenia zostanie sporządzony i podpisany przez Strony Protokół odbioru potwierdzający prawidłowe wykonanie wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy (Załącznik nr 2). Miejscem sporządzenia i podpisania protokołu będzie siedziba Zamawiającego mieszcząca się przy ul. Malczewskiego 20a w Radomiu, p.801.
2. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:
 - a) dzień i miejsce odbioru przedmiotu Umowy,
 - b) informację o stwierdzonych nieprawidłowościach w wykonaniu Umowy.
3. Protokół odbioru zostanie sporządzony w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

§ 7

Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy zgodnie z jej treścią, a także upoważnionymi do podpisania protokołu odbioru są:
 - 1) po stronie Zamawiającego – dr Justyna Bojanowicz, z105wfp@uthrad.pl; tel. 513-049-539
 - 2) po stronie Wykonawcy –
2. Zmiana osób upoważnionych, wskazanych w ust. 1, wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy. Za równoznaczną z pisemną formą powiadomienia przyjmuje

Projekt pt.: „Zintegrowany Program UTHRad.”, POWR.03.05.00-00-Z105/17
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- się zawiadomienie przesłane drogą elektroniczną na adresy e-mail wskazane w ust. 1. Zmiany osób po stronie Zamawiającego może dokonać JM Rektor UTH Radom lub osoba przez niego upoważniona.
3. Wszystkie informacje przekazywane w wykonaniu Umowy będą przesyłane pisemnie lub drogą elektroniczną. Informacje przekazane drogą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie.
 4. W przypadku zmiany adresu do doręczeń powyższych zawiadomień, każda ze Stron powiadomi o tym drugą Stronę na piśmie, z odpowiednim wyprzedzeniem. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku doręczenia dokonane na poprzedni adres uznaje się za skuteczne.
 5. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, niezbędnej do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących spowodować niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy.

§ 8

Powierzenie wykonania Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym podmiotom bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego – pod rygorem nieważności.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1, Zamawiający może niezwłocznie odstąpić od umowy.
3. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody, o której mowa w ust. 1, za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie części przedmiotu zamówienia, Wykonawca odpowiada jak za własne.

§ 9

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Usługi szkoleniowej w zakresie wynikającym z Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy;
 - 2) w przypadku nieterminowego wykonania usługi organizacji Szkolenia (ponad 1 miesiąc od planowanego terminu zakończenia szkolenia) – karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2;
 - 3) w przypadku nieprzeprowadzenia Szkolenia z winy Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy;
 - 4) w przypadku przeprowadzenia Usługi szkoleniowej niezgodnie z zapisami Umowy i Ogłoszenia o zamówieniu, karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy;
 - 5) karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy, za każdy przypadek:
 - a) nieudostępnienia Uczestnikom szkolenia niezbędnych materiałów służących do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z § 5 ust. 2 pkt. 2,
 - b) nieumieszczenia na pierwszej stronie materiałów szkoleniowych, certyfikatów i listach obecności, informacji o których mowa w § 5 ust. 2 pkt. 3.
2. Maksymalna suma kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość powyższych kar umownych, na zasadach ogólnych.
4. Należne Zamawiającemu kwoty kar umownych, o których mowa powyżej, będą potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, określonego zgodnie z §3 niniejszej Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 10

Zmiana Umowy

Projekt pt.: „Zintegrowany Program UTHRad.”, POWR.03.05.00-00-Z105/17
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Nie stanowi zmiany Umowy:
 - a) zmiana osób odpowiedzialnych za realizację Umowy,
 - b) zmiana danych teleadresowych.
3. Propozycję zmian w tym zakresie Strony przekazują sobie w formie pisemnej, z zastrzeżeniem §7 ust. 2 Umowy, a zgoda bądź odmowa akceptacji proponowanych zmian również przekazywana jest w formie pisemnej, najpóźniej w następnym dniu roboczym od otrzymania propozycji zmian.

§ 11

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - 1) po stronie Wykonawcy zaistnieją okoliczności uniemożliwiające wykonanie lub należyte wykonanie przedmiotu umowy,
 - 2) wysokość kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt. 2- 5, osiągnie wysokość 30% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - 3) Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje lub narusza swoje zobowiązania umowne,
 - 4) Nastąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia - w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 5) Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje Umowę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.
2. Wypowiedzenie Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia kar umownych.

§ 12

Siła wyższa

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących stanowić przeszkodę w wykonaniu lub należytem wykonaniu przedmiotu Umowy.
2. W przypadku zaistnienia siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie miały wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, oraz których Strony nie mogły przewidzieć i uniknąć nawet w przypadku dołożenia najwyższej staranności, Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie - w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.

§ 13

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych Uczestników Szkoleń, zebranych na potrzeby realizacji Projektu pt „Zintegrowany Program UTHRad.”. Zamawiający powierza Wykonawcy w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE z 2016 r., poz. 119), zwanym dalej RODO, dane osobowe Uczestników Szkoleń do niezbędnego przetwarzania na zasadach oraz w celu i zakresie określonym w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO, ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000), zwaną dalej UODO, oraz rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy

Projekt pt.: „Zintegrowany Program UTHRad.”, POWR.03.05.00-00-Z105/17
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r., poz. 1024), zwanym dalej rozporządzeniem MSWiA.
3. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu oraz w zakresie niezbędnym do wykonania usługi szkoleniowej. Wykonawca będzie przetwarzał powierzone mu dane osobowe Uczestników Szkoleń, tj. imiona i nazwiska, data urodzenia w celu wystawienia zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, o których mowa w § 1 ust.1 pkt. 3 umowy.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia powierzonych mu danych osobowych podczas ich przetwarzania poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 32 RODO oraz w rozporządzeniu MSWiA, a zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do nadania wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy, imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
 6. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy przetwarzanych danych przez osoby, które upoważni do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich przez Wykonawcę, jak i po jego ustaniu.
 7. Wykonawca, po zakończeniu Usługi Szkolenia, usunie wszystkie dane osobowe, chyba że obowiązujące przepisy będą go zobowiązywały do dalszego przechowywania danych.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia powierzonych mu danych osobowych podczas ich przetwarzania poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 32 RODO oraz w rozporządzeniu MSWiA, a zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych.
 9. Zamawiający ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, a w szczególności o każdym przypadku naruszenia przez niego lub osoby przez niego upoważnione do przetwarzania danych osobowych obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
 11. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z RODO, UODO i rozporządzeniem MSWiA oraz umową. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu co najmniej na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem kontroli.
 12. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę obowiązków wynikających z RODO, UODO, rozporządzenia MSWiA lub z umowy, Wykonawca umożliwi Zamawiającemu dokonanie niezapowiedzianej kontroli.
 13. Wykonawca zobowiązuje się zastosować zalecenia dotyczące poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzone w wyniku kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego.
 14. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy i po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
 15. Podwykonawca zobowiązuje się, iż podwykonawca będzie spełniał takie same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej umowie.
 16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony przetwarzanych danych.
 17. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.



Projekt pt.: „Zintegrowany Program UTHRAd.”, POWR.03.05.00-00-Z105/17
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

18. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę powierzonych mu danych osobowych, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania przez Wykonawcę tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
19. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
20. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Przeniesienie jakiegokolwiek prawa lub obowiązku Wykonawcy z Umowy wymaga uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym Umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory powstałe w związku z Umową Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Wszystkie załączniki stanowią integralną treść niniejszej Umowy.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

SPRAWDZONO PO WZGLĘDEM
FORMALNO - PRAWNYM
RADCA PRAWNY
Jakub Kęska
KL 1170

Projekt pt.: „Zintegrowany Program UTHRAd.”, POWR.03.05.00-00-Z105/17
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 1 do ZO-WFP-Z105/17-1.2022

Nazwa firmy

Adres siedziby

Tel./fax.

NIP

Osoba do kontaktu z Zamawiającym

.....

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące: Przeprowadzenie szkolenia: **Coaching – kurs podstawowy.**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego:
za cenę BRUTTO w wysokości złotych (słowniezłotych),
w tym cena na jednego uczestnika w wysokościzłotych brutto
(słownie

2. Oświadczamy, że w cenie ofertowej ujęto wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia podatki, cła itp.

3. Oświadczam, że (wstawić **X** we właściwe pole):

wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług:

.....

4. Zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.

5. Projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy po zaoferowanej wyżej cenie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

7. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

6. Oświadczamy, że działając na podstawie udzielonego pełnomocnictwa/wpisu w odpowiednim rejestrze, jesteśmy upoważnieni do reprezentowania ww. Wykonawcy.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Projekt pt.: „Zintegrowany Program UTHRAd.”, POWR.03.05.00-00-Z105/17
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

Załącznik nr 2 do ZO-WFP-Z105/17-1.2022

Radom dn. r.

Protokół Zdawczo-Odbiorczy

sporządzony w dniu w Radomiu w sprawie odbioru zamówienia szkolenia z zakresu:

Coaching – kurs podstawowy

Dotyczy: projektu nr POWR.03.05.00-00-Z105/17 pt. „Zintegrowany Program UTHRAd.”

Zamawiający: Uniwersytet Technologiczno-Humanistyczny im. Kazimierza Pułaskiego
w Radomiu; ul. Malczewskiego 29; 26-600 Radom; NIP: 796-010-64-39.

Wykonawca:

Przedmiot zamówienia:

1. Wykonawca przeprowadził szkolenie w dniach:r. w, i przekazał dokumentację tj. ramowy program szkolenia oraz jeden egzemplarz materiałów szkoleniowych a Zamawiający przyjął ją bez zastrzeżeń stwierdzając, że usługa została wykonana zgodnie z zamówieniem.
2. Uwagi:

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Odbioru dokonano przy udziale:

Ze strony odbiorcy:

1. Koordynatora Projektu WFP
dr Justyna Bojanowicz

.....

Ze strony wykonawcy:

2. Prowadzący szkolenie

.....

.....

.....

.....

Odbiorca przyjmuje/nie przyjmuje pod względem jakościowym i ilościowym przedmiot umowy.

Na tym protokole i po zapoznaniu się z jego treścią podpisani.

Zdający:

Odbierający: